

Утверждено
Президиумом Союза
радиолюбителей России
в редакции от 15.12.2018 г.

Положение

о конкурсе проектов, направленных на реализацию
стратегических целей СРР в области молодежной политики

1 Введение

Союз радиолюбителей России объявляет **конкурс проектов**, направленных на реализацию **стратегических целей СРР в области молодежной политики** (см. Приложение 1).

Каждый грант является материальной поддержкой проекта, который необходимо разработать и реализовать. По истечении срока проекта необходимо представить отчет о результатах своей деятельности. Грант не является наградой за прошлые достижения, но наличие достижений повышает шанс заявителя получить грант.

Максимальное число грантов в год — четыре на реализацию проектов и два — на обучение с целью получения педагогического образования. Общая сумма грантов должна соответствовать статье расходов бюджета СРР на молодёжные гранты.

Факт присуждения гранта является договором на определенный в представленном проекте объем работ, в котором участвуют три стороны:

- **Учредитель гранта** - Президиум СРР;
- **Исполнитель** – физическое или юридическое лицо, либо Региональное отделение СРР, выполняющее проект;
- **Поручитель** - Региональное отделение СРР.

2 Общие требования к составу документов

Заявка на участие в конкурсе состоит из следующих документов:

1. **Заявка на конкурс**
2. **Письмо-ходатайство** от регионального отделения СРР с указанием конкретного вклада в материальную поддержку проекта.

3. **Смета расходов** проекта с распределением средств по источникам финансирования и указанием софинансирования, а также с указанием основных статей расходов.

Кроме этого, могут быть приложены документы и материалы, показывающие потенциал заявителя по заявленному проекту и поддержку со стороны различных организаций, но они не являются обязательными.

Срок подачи заявок на гранты СРР в области молодежной политики - до 1 декабря текущего года. Форма подачи: в электронном виде через сайт СРР (раздел «Контакты»), цель обращения «отправить заявку на молодёжный грант СРР», а также в бумажном виде почтовым отправлением ФГУП «Почта России» по адресу: Союз радиолюбителей России, аб. ящ. 88, г. Москва, 119311.

3 Критерии оценки заявок

Президиум Союза радиолюбителей России и привлекаемые им эксперты при рассмотрении заявок будут руководствоваться следующими критериями:

Соответствие проекта стратегическим целям СРР в области молодежной политики.

3.1 Востребованность проекта и его поддержка на местном уровне

Каким образом проект учитывает реальные потребности и нужды, существующие в области? Пользуется ли предлагаемая инициатива поддержкой со стороны РО и местных органов власти? Насколько РО и местные органы управления готовы поддерживать и участвовать в реализации данного проекта?

3.2 Финансовые и организационные возможности развития проекта

Каковы перспективы проекта на получение в будущем стабильного финансирования из местных источников? Каков научный, спортивный и кадровый потенциал заявителя для содержательного развития проекта? Приведет ли данная инициатива к осязаемому позитивному и долгосрочному эффекту?

Если заявка соответствует перечисленным выше условиям, Президиум СРР использует следующие дополнительные критерии:

3.3 План реализации проекта

Является ли стратегия достижения целей хорошо разработанной и реалистичной? Какие внешние обстоятельства/риски могут затруднить достижение поставленных целей? Какие шаги будут предприняты для смягчения данных обстоятельств? Какие внешние условия необходимы для успеха проекта?

3.4 Экономическая эффективность

Насколько проект рационален с точки зрения финансовых затрат? Является ли предлагаемый подход наиболее рациональным и экономически эффективным для достижения целей проекта?

3.5 Квалификация исполнителей проекта

Имеют ли сотрудники проекта и участвующие в нем организации опыт и квалификацию, необходимую для успешной реализации проекта? Привлекаются ли для реализации проекта квалифицированные технические специалисты, спортсмены?

3.6 Эффект проекта

К каким значительным переменам приведет реализация проекта для тех, на кого он рассчитан?

3.7 Привлечение дополнительных средств

Какие дополнительные средства, кроме средств учреждаемого гранта, будут привлечены для реализации проекта: вклад других спонсоров, вклад исполнителя в натуральной форме?

3.8 Использование опыта других организаций и взаимодействие с ними

Насколько предлагаемый проект дополняет деятельность членов СРР в области? Может ли проект, кооперируясь с деятельностью различных групп радиолюбителей, внести вклад в достижение кумулятивного положительного эффекта?

Президиум СРР **не будет рассматривать** проекты, которые не вносят существенный вклад в достижение стратегических целей СРР в области молодежной политики, или не соответствуют перечисленным выше критериям.

4 Требования к заявке

Заявка на конкурс должна состоять из следующих разделов:

Раздел 1

В данном разделе указывается название проекта и дается краткая его аннотация.

Раздел 2

В данном разделе указываются данные о РО СРР, представившем проект: Ф.И.О. Председателя, почтовый и электронный адреса, номера телефонов, расчетный счет.

Раздел 3

В данном разделе записываются данные о непосредственном исполнителе проекта.

Раздел 4

Этот раздел является одним из основных разделов, по которым будут оцениваться проекты. В нем необходимо сформировать актуальность проекта. Актуальность проекта должна быть связана со стратегическими целями СРР в области молодежной политики. Должна быть доказана и обоснована актуальность выполнения данного проекта. Почему этот проект необходим? Какие проблемы он будет решать? Объем этого раздела – порядка одной страницы текста, максимум две.

При этом должны быть даны ответы на следующие вопросы:

- Каковы цели и задачи проекта?
- Почему и кому нужен этот проект?
- Кто будет выполнять проект?
- Каков результат проекта?
- Каким образом проект будет реализован?
- Какова продолжительность проекта?
- Сумма средств, необходимая для его реализации.

Кроме того, описывается стратегия и методы достижения поставленных целей, а также механизм реализации проекта:

- Каким образом будут достигнуты намеченные цели?
- Как будут выполняться поставленные задачи?
- Кто будет осуществлять их реализацию?

Таким образом, в данном разделе шаг за шагом должно быть описано, что будет происходить в рамках данной проекта, кто будет это делать и кому конкретно эта деятельность будет адресована.

Необходимо также указать пути дальнейшего развития проекта:

- Как предполагается развивать деятельность в этом направлении после окончания периода проекта?
- Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта?

Раздел 5

В данном разделе указываются сроки реализации проекта и ожидаемые результаты по основным этапам проекта.

Раздел 6

В данном разделе описывается кадровый потенциал исполнителей проекта, материальное обеспечение проекта (материальные ресурсы исполнителя, РО СРР, РОСТО, местных органов власти и спонсоров в натуральном выражении), а также научно-методическое и спортивно-методическое обеспечение. Этот раздел важен для оценки экспертами потенциала исполнителей проекта.

Заявка на конкурс подписывается исполнителем и Председателем РО СРР.

5 Основные принципы формирования сметы расходов

Документ «Смета расходов» является не менее важным, чем заявка на конкурс. Смета расходов расписывается постатейно. При этом по каждой статье указывается источник финансирования (средства, полученные в виде гранта, исполнитель, РО СРР, РОСТО, местные органы власти, спонсоры).

Смета расходов подписывается исполнителем и Председателем РО СРР.

Приложение 1

Стратегические цели СРР в области молодежной политики

1. Подготовка и поддержка молодых руководителей молодежных радиоклубов.
2. Создание положительного имиджа занятий радиолобительством среди детей и родителей.
3. Поддержка талантливых молодых радиоспортсменов.
4. Подготовка и проведение массовых молодежных мероприятий по радиолобительской тематике (конкурсов, выставок, соревнований, радиоэкспедиций), в т. ч. и во взаимодействии с МЧС, Минобрнауки, ДОСААФ России, местными органами власти.
5. Внедрение в практику работы молодежных радиоклубов видов связи с использованием компьютера, спутниковой и космической связи.
6. Повышение роли региональных (местных) отделений СРР в проведении самостоятельной молодёжной политики.

Рекомендации соискателям грантов

В итоге рассмотрения ранее поданных заявок были более четко сформулированы некоторые критерии оценки заявок, о которых мы сообщаем будущим соискателям.

1. В заявках должна быть показана ранее проведенная соискателями работа, затраченные ими средства и усилия, а также их эффективность. Наименьшей поддержкой будут пользоваться заявки, содержащие лишь декларацию о намерениях.

2. Наибольшей поддержкой будут пользоваться заявки, в которых средства гранта предполагается направить на предметы длительного пользования: аппаратуру, антенны.

3. В проекте необходимо делать акцент не столько на внутреннюю работу радиоклуба, учебного заведения, сколько на подготовку ребят, которые, став взрослыми, продолжают заниматься радиолобительством самостоятельно. **Именно эти молодые радиолуобители - главная наша цель.**

Порядок взаимодействия РО СРР с бухгалтерией СРР при приобретении оборудования (материалов) по гранту

1. Приобретение оборудования (материалов) возможно только по безналичному расчёту.

2. РО СРР инициирует выставление организацией — поставщиком оборудования (материалов) счета в адрес Общероссийской общественной организации радиоспорта «Союз радиолуобителей России». Банковские реквизиты СРР можно скопировать с сайта СРР или запросить в бухгалтерии СРР.

3. РО СРР направляет в главному бухгалтеру СРР через сайт СРР (раздел «Контакты») скан счёта и скан письма на имя Президента СРР, подписанное руководителем РО СРР и заверенное печатью РО СРР с просьбой оплатить счет на оборудование по гранту (Приложение 4). В письме необходимо указать основание для получения гранта – решение Президиума СРР, номер и дату Протокола заседания Президиума. Одновременно счёт и письмо в бумажном виде направляются почтовым отправлением ФГУП «Почта России» в адрес СРР: Союз радиолуобителей России, аб. ящ. 88, г. Москва, 119311.

4. Бухгалтерия СРР направляет в адрес РО СРР по электронной почте текст акта приёмки — передачи оборудования (материалов).

5. Руководитель РО СРР после получения всего оборудования (материалов):

- на каждом экземпляре накладной расписывается и ставит печать;

- распечатывает полученный из бухгалтерии СРР акт приёмки-передачи оборудования (материалов), подписывает его, ставит печать;

- направляет один экземпляр накладной и акт приёмки-передачи оборудования (материалов) в бумажном виде почтовым отправлением ФГУП «Почта России» в адрес СРР: Союз радиолюбителей России, аб. ящ. 88, г. Москва, 119311, а второй экземпляр накладной в адрес организации — поставщика оборудования (материалов);

- направляет сканы накладной и акта приёмки-передачи оборудования (материалов) главному бухгалтеру СРР через сайт СРР (раздел «Контакты»), указав при этом дату отправки их в бумажном виде

6. В случае, если стоимость приобретаемого оборудования превышает величину гранта, производится доплата разницы на расчётный счёт СРР. Порядок проведения доплаты запрашивается у бухгалтера СРР.

Приложение 4

Образец письма с запросом на оплату счета на оборудование по гранту

(Оформляется на бланке РО СРР)

Президенту СРР
Григорьеву И.Е.

аб. ящ. 88, г. Москва, 119311

Решением Президиума СРР (протокол № 24 от 03.04.14) региональному отделению СРР по Ивановскому краю был присужден грант СРР в области молодежной политики для Дома детского творчества г. Иваново Ивановского края для реализации проекта «Развитие радиоспорта на радиостанции RU0UUU) в сумме 60000,00 руб

Прошу Вас в счет выплаты данного гранта оплатить ООО «Р-Трио» счет № 191 от 05.06.14 за антенну Трио-432 на сумму 63820 руб. 00коп.

Документы о доплате на сумму 3820,00 прилагаю.

Руководитель РО СРР

И. И. Иванов

Дата, подпись, печать